



SZKOŁA PODSTAWOWA NR 1
IM. BOLESŁAWA KRZYWOUSTEGO W KOŹUCHOWIE
67-120 Koźuchów, ul. Chopina 11 tel. 68 355 20 49
www.sp1kozuchow.pl e-mail: sp1@kozuchow.pl

DRUK NR 2

.....
imię i nazwisko wnioskodawcy – matki /prawnej opiekunki

.....
imię i nazwisko wnioskodawcy - ojca /prawnego opiekuna

.....
adres do korespondencji w sprawie rekrutacji

.....
tel. kontaktowy w sprawie rekrutacji

Dyrektor
Szkoły Podstawowej nr 1
w Koźuchowie

Wniosek o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego
przy Szkole Podstawowej nr 1 w Koźuchowie
na rok szkolny 2026/2027

Proszę o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego przy ul. Anny Haller 1

I Dane osobowe dotyczące kandydata

(Tabelę należy wypełnić czytelnie drukowanymi literami)

Imię i nazwisko kandydata		
Data urodzenia kandydata		
PESEL kandydata (w przypadku braku PESEL seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość)		
Adres miejsca zamieszkania kandydata Miejscem zamieszkania dziecka jest miejsce zamieszkania rodziców albo tego z rodziców, któremu wyłącznie przysługuje władza rodzicielska lub któremu zostało powierzone wykonywanie władzy rodzicielskiej. Jeżeli władza rodzicielska przysługuje na równi obojgu rodzicom mającym osobne miejsce zamieszkania, miejsce zamieszkania dziecka jest u tego z rodziców, u którego dziecko stale przebywa. Jeżeli dziecko nie przebywa stale u żadnego z rodziców, jego miejsce zamieszkania określa sąd opiekuńczy	miejscowość	
	ulica	
	nr domu	
	nr mieszkania	
	kod pocztowy	
	gmina	

II Dane osobowe dotyczące rodziców/prawnych opiekunów kandydata

(Tabelę należy wypełnić czytelnie drukowanymi literami)

	MATKA/PRAWNA OPIEKUNKA		OJCIEC/PRAWNY OPIEKUN	
Imię i nazwisko rodzica/prawnego opiekuna				
Adres miejsca zamieszkania rodzica/prawnego opiekuna Miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu	miejscowość		miejscowość	
	ulica		ulica	
	nr domu		nr domu	
	nr mieszkania		nr mieszkania	
	kod pocztowy		kod pocztowy	
	gmina		gmina	
Aktualny nr telefonu rodzica/prawnego opiekuna				
Adres e-mail rodzica/prawnego opiekuna (o ile rodzic/prawny opiekun posiada)				

III Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do publicznych jednostek prowadzących wychowanie przedszkolne (od najbardziej do najmniej preferowanych)

1. Pierwszy wybór:
nazwa przedszkola
2. Drugi wybór:
nazwa przedszkola
3. Trzeci wybór:
nazwa przedszkola

IV Kryteria brane pod uwagę w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego

	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Proszę zaznaczyć X odpowiednio: TAK lub NIE	Ocena komisji rekrutacyjnej: spełnianie lub niespełnianie kryterium
1.	Wielodzietność rodziny kandydata <i>(za rodzinę wielodzietną uważa się rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci)</i>	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata OŚWIADCZENIE - załącznik	☐ TAK / ☐ NIE	
2.	Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego	☐ TAK / ☐ NIE	
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne	☐ TAK / ☐ NIE	
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	Orzeczenia o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważne	☐ TAK / ☐ NIE	
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne	☐ TAK / ☐ NIE	
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie <i>(samotne wychowywanie dziecka oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem)</i>	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem OŚWIADCZENIE – załącznik	☐ TAK / ☐ NIE	
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą	☐ TAK / ☐ NIE	

Do wniosku (obok oświadczeń w załączniku) dołączam dokument potwierdzający spełnienie kryterium wymienione w punkcie:

V Kryteria brane pod uwagę w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego

	Kryterium	Proszę zaznaczyć X odpowiednio: TAK lub NIE	Ilość punktów przyznanych przez komisję rekrutacyjną:
1.	Dziecko obojga rodziców lub osoby samotnie wychowującej /prawnych opiekunów pracujących lub uczących się trybem stacjonarnym – wartość kryterium: 20 pkt. OŚWIADCZENIE - załącznik	☐ TAK / ☐ NIE	
2.	Dziecko obojga rodziców/prawnych opiekunów w tym jednego rodzica pracującego zawodowo lub uczącego się trybem stacjonarnym – wartość kryterium: 10 pkt. OŚWIADCZENIE - załącznik	☐ TAK / ☐ NIE	
3.	Uczęszczanie rodzeństwa kandydata do tego przedszkola – wartość kryterium: 9 pkt. OŚWIADCZENIE – załącznik	☐ TAK / ☐ NIE	
4.	Dziecko, którego rodzice zamieszkują na terenie Gminy Koźuchów i wskazali Gminę Koźuchów jako miejsce zamieszkania w rocznym zeznaniu podatkowym od osób fizycznych – wartość kryterium: 6 pkt. OŚWIADCZENIE - załącznik	☐ TAK / ☐ NIE	

.....
imię i nazwisko dziecka

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że:

		Proszę zaznaczyć X odpowiednio: TAK lub NIE		
I etap rekrutacji	1.	Dziecko jest członkiem rodziny wielodzietnej (za rodzinę wielodzietną uważa się rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci)	☐ TAK / ☐ NIE	
	2.	Samotnie wychowuję dziecko (samotne wychowywanie dziecka oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem)	☐ TAK / ☐ NIE	
II etap rekrutacji	3.	Pracuję zawodowo; jestem zatrudniona/y (przez zatrudnienie rozumie się pracę w ramach pracowniczego stosunku pracy, wykonywanie pracy na podstawie umów cywilnoprawnych, prowadzenie gospodarstwa rolnego lub pozarolniczą działalność gospodarczą i jednocześnie nie przebywanie na urloпах związanych z wychowywaniem dzieci)	matka/prawna opiekunka	ojciec/prawny opiekun
			☐ TAK / ☐ NIE	☐ TAK / ☐ NIE
	4.	W roku szkolnym 2026/2027 będę uczyć się trybem stacjonarnym	matka/prawna opiekunka	ojciec/prawny opiekun
			☐ TAK / ☐ NIE	☐ TAK / ☐ NIE
	5.	Rodzeństwo kandydata kontynuuje edukację przedszkolną w SP nr 1 w Koźuchowie	☐ TAK / ☐ NIE	
	6.	Oświadczam, że zamieszkuję na terenie Gminy Koźuchów i wskazałam (-em) Gminę Koźuchów jako miejsce zamieszkania w rocznym zeznaniu podatkowym od osób fizycznych.	matka/prawna opiekunka	ojciec/prawny opiekun
☐ TAK / ☐ NIE			☐ TAK / ☐ NIE	

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
Data

.....
Czytelny podpis matki/prawnej opiekunki

.....
Data

.....
Czytelny podpis ojca/prawnego opiekuna

Klauzula informacyjna

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 ze zm.) – dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych jest Szkoła Podstawowa nr 1 im. Bolesława Krzywoustego w Koźuchowie (adres: ul. Chopina 11, 67-120 Koźuchów, tel. 68 355 20 49, e-mail: sp1@kozuchow.pl).
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie pod adres Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane **w celu prowadzenia postępowania rekrutacyjnego do oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej**. Podstawą dopuszczalności przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO w zw.z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 737 ze zm.).
- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych. Okres przechowywania danych osobowych został określony w art. 160 ustawy Prawo oświatowe. Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko korzysta z wychowania przedszkolnego w danym publicznym przedszkolu, oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej lub publicznej innej formie wychowania przedszkolnego. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w publicznym przedszkolu, publicznej innej formie wychowania przedszkolnego lub publicznej szkole, które przeprowadzały postępowanie rekrutacyjne, przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola lub szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
- 5) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
- 6) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii; b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych; c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych; d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO).
- 8) Podanie przez Państwa danych osobowych w związku z ciążącym na Administratorze obowiązkiem prawnym jest obowiązkowe, a ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana je podać.
- 9) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie Administratora.

Zapoznałem się z powyższą informacją.

.....
Czytelny podpis wnioskodawcy – matki/prawnej opiekunki

.....
Czytelny podpis wnioskodawcy – ojca/prawnego opiekuna